



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КРЕМЕНЕВСКАЯ ШКОЛА» АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛОДАРСКОГО РАЙОНА  
287031, Донецкая Народная Республика, М.Р-Н ВОЛОДАРСКИЙ, С.П. КАСЬЯНОВСКОЕ,  
С. КРЕМЕНЕВКА, УЛ. ОКТЯБРЬСКАЯ, Д. 46,  
email [kremenevka74@mail.ru](mailto:kremenevka74@mail.ru) ОГРН 1229300131323, ИНН 9305006719

---

## ПРИКАЗ

28.08.2023 г.

№ 112/2

О создании родительского контроля  
за организацией питания обучающихся

На основании № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,  
Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской  
Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей  
в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о родительском контроле организации и качества горячего питания обучающихся в МБОУ «Кременевская школа» согласно приложению № 1.
2. Создать с 01.09.2023 г. комиссию общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся, для осуществления действенного контроля за организацией питания обучающихся, с правом прохода на пищеблок в следующем составе:  
председатель комиссии: Яли Татьяна Ивановна, председатель общешкольного родительского комитета.  
члены комиссии: Добра Екатерина Ивановна, представитель родительского комитета 5 класса, Яйленко Евгения Федоровна, представитель родительского комитета 2 класса.
3. Комиссии общественного (родительского) контроля осуществлять:
  - контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
  - мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
  - проверку качества и количества приготовленной для обучающихся пищи согласно меню,
  - контроль за организацией приёма пищи обучающимися; за санитарным состоянием пищеблока; соблюдением графика работы столовой.
4. Назначить ответственным за работу комиссии общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся заместителя директора по УВР Гапоненко И.В.

5. Гапоненко И.В. информировать администрацию школы и родительские комитеты классов о результатах работы комиссии общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся
6. Утвердить План-график контроля за организацией питания обучающихся (приложение 2).
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



*[Handwritten signature]*

М.Ю. Ермакова

С приказом ознакомлены:

- |                   |                 |                           |
|-------------------|-----------------|---------------------------|
| 1. Гапоненко И.В. | <u>28.08.23</u> | <u><i>[Signature]</i></u> |
| 2. Яли Т.И.       | <u>28.08.23</u> | <u><i>[Signature]</i></u> |
| 3. Добра Е.И.     | <u>28.08.23</u> | <u><i>[Signature]</i></u> |
| 4. Яйленко Е.Ф.   | <u>28.08.23</u> | <u><i>[Signature]</i></u> |

Положение  
о родительском контроле организации и качества горячего питания  
обучающихся в МБОУ «Кременевская школа»

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постояннодействующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых

продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

### 3. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

### 4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;

4.2. получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;

4.3. заслушивать на своих заседаниях старшего повара по обеспечению качественного питания обучающихся;

4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;

4.5. изменить график проверки, если причина объективна;

4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

### 5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся.

5.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы и один раз в полугодие Совет учреждения школы.

5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом согласно приложению.

## 6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

## 7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у администрации школы.

## АКТ

проверки столовой МБОУ «Кременевская школа» комиссией родительском  
контроля организации и качества горячего питания обучающихся

от «\_\_»\_\_\_\_202\_\_ года

Комиссия в составе:

---

---

---

составили настоящий акт в том, что «\_\_»\_\_\_\_202\_\_ г. в «\_»час. «\_\_»  
мин. была проведена проверка качества питания в школьной столовой. Время  
проверки:

20 мин. (1 большая перемена)

В ходе проверки выявлено:

Направление проверки	Результат
Температура подачи блюд	
Весовое соответствие блюд	
Вкусовые качества готового блюда	
Соответствие приготовленных блюд утвержденному меню	

Организация питания:

---

---

---

---

---

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ:**

- 1)
- 2)
- 3)

С актом комиссии ознакомлен:

Комиссия в составе с актом:

План-график контроля за организацией питания обучающихся на  
2023-2024 учебный год

<b>Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение</b>		
Сентябрь	Проверка готовности помещения столовой для приема пищи к новому учебному году. Контроль за проведением мероприятий по подготовке помещений (уборка) и документации пищеблока.	Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся
Ноябрь	Проверка соблюдения графика работы столовой Контроль качества и безопасности поступающих продуктов и готовых блюд.	Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся
Январь	Контроль рациона питания обучающихся. Проверка соответствия меню Проверка соблюдения требований САНПИН к оборудованию, инвентарю Контроль температурных режимов хранения в холодильном оборудовании.	Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся
Март	Контроль за доставкой пищевых продуктов. Гигиенических требований к условиям хранения пищевых продуктов и правил товарного соседства.	Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся
Май	Контроль за массой порционных блюд.	Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся