

## Контракт № 3

на оплату услуги по организации горячего питания.

(Идентификационный код закупки - 253930500671993100100100030065629244 )

с. Кременевка

« 05 » 02 2025 г.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КРЕМЕНЕВСКАЯ ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО М.О.» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (ГБОУ «КРЕМЕНЕВСКАЯ ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО М.О.»)**, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице директора Ермаковой Марины Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ РЕМОНТНО-СТРОИТЕЛЬНАЯ ФИРМА «ДОНРЕМОНТ»**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Мороз Заремы Станиславовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании решения Заказчика о применении закупки у единственного поставщика руководствуясь п. 73 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон №44-ФЗ) и Гражданским кодексом Российской Федерации заключили настоящий контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Исполнитель обязуется в установленный Договором срок оказать услуги по организации питания учащихся Заказчика, состав и объем которых определены Контрактом и Приложениями к нему (далее – Услуга), а Заказчик обязуется в случае надлежащего исполнения условий Контракта принять оказанную Услугу и оплатить.

1.2. Под организацией питания в целях настоящего Контракта понимается обеспечение учащихся горячим питанием (приготовление завтраков, обедов), его непосредственная реализация Заказчику согласно примерному 10-дневному меню по заявке Заказчика (Приложение № 1 к Контракту) на территории Заказчика по адресу: 287031, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, М.О. ВОЛОДАРСКИЙ, С. КРЕМЕНЕВКА, УЛ. ОКТЯБРЬСКАЯ, Д. 46, в соответствии со Спецификацией (Приложение № 2 к Договору).

1.3. Приготовление, отпуск питания производятся Исполнителем через пищеблок, находящийся на территории или в здании Заказчика, расположенный по адресу: 287031, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, М.О. ВОЛОДАРСКИЙ, С. КРЕМЕНЕВКА, УЛ. ОКТЯБРЬСКАЯ, Д. 46.

1.3. Услуга оказывается Исполнителем в период с 13 января 2025 года по 31 декабря 2025 года.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать Услугу надлежащего качества, в объемах и сроки, установленные Договором, а также в соответствии с Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 25 декабря 2023 г. № 113-12 «О Порядке организации и обеспечения питанием обучающихся государственных образовательных организаций Донецкой Народной Республики», санитарно – эпидемиологическими требованиями.

2.1.2. Оказывать Услуги по обеспечению ежедневного разнообразного горячего питания учащихся в период с момента заключения Контракта.

2.1.3. Обеспечить работу пищеблоков в здании учреждения (столовой) в соответствии с действующим законодательством.

2.1.4. Совместно с Заказчиком утвердить режим работы пищеблока.

2.1.5. Совместно с представителем Заказчика, а именно с участием медицинского работника или представителя администрации, ежедневно производить бракераж отпускаемой продукции на основании меню.

2.1.6. Соблюдать санитарно-гигиенические правила и нормы обслуживания, условия приготовления пищи, хранения и реализации скоропортящихся продуктов.

2.1.7. Самостоятельно производить входной контроль поступающих на производство (пищевых) продуктов и товаров, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации. Обеспечить соблюдение технологии приготовления блюд.

2.1.8. Осуществлять в целях обеспечения качества и безопасности пищевой продукции производственный контроль.

2.1.9. Обеспечить ответственность за качество продовольственных товаров, поставляемых на пищевые блоки. Продукты питания и продовольственное сырьё должны поступать в учебное учреждение вместе с сопроводительными документами, которые свидетельствуют об их происхождении и качестве.

2.1.10. Самостоятельно осуществлять бухгалтерский учет.

2.1.11. Обеспечить соблюдение в помещениях Заказчика установленных правил и требований санитарной, технической и пожарной безопасности, нести ответственность за соблюдение правил техники безопасности.

2.1.12. Обеспечить за счет собственных средств доставку продуктов питания.

2.1.13. Обеспечить наличие на пищевом блоке:

- а) ежедневного меню;
- б) технологических карт на блюда и изделия по меню;
- в) полного объема обязательной информации о поступающей на производство продукции, о ее изготовителе (на потребительской таре, упаковке, ярлыке);
- г) бракеражного журнала; журнал бракеража скоропортящихся продуктов; журнала осмотра на гнойничковые заболевания сотрудников пищевого блока, журнала здоровья.

2.1.14. Исполнитель совместно с Заказчиком осуществляет проверку и подготовку пищевого блока в соответствии с действующими нормами, обеспечивающими соблюдение Исполнителем санитарно-гигиенических и технологических норм и требований.

2.1.15. Осуществлять мытье столовой посуды после приема пищи в соответствии с санитарными нормами.

## **2.2. Заказчик обязан:**

2.2.1. Передать Исполнителю в течение 3-х рабочих дней, после подписания настоящего Контракта, документы, необходимые для оказания услуги:

- 1) списки учащихся
- 2) согласованное двухнедельное посезонное меню, проект которого предоставил Исполнитель
- 3) график питания учащихся.

2.2.2. Предоставить Исполнителю специальные помещения для организации производства пищи, торгово-технологическое и холодильное оборудование, мебель, которые есть у Заказчика, в соответствии с требованиями техники безопасности и противопожарной безопасности.

2.2.3. Принять и оплатить предоставленные Исполнителем услуги в соответствии с условиями настоящего Контракта, на основании документов, подтверждающих фактически предоставленные услуги и подписанные Сторонами (их представителями), по мере поступления денежных средств из бюджета муниципального образования Володарский муниципальный округ Донецкой Народной Республики бюджета на указанные в настоящем Контракте цели.

2.2.4. Назначить представителя из числа своих сотрудников, ответственного за организацию питания обучающихся.

2.2.5. Письменно (приказ по учреждению) оповестить Исполнителя о назначенном лице в течение 3-х дней с момента заключения настоящего Контракта.

2.2.6. Ежедневно до 15.00 часов текущего дня предоставлять Исполнителю предварительную заявку о необходимом количестве завтраков на следующий день.

2.2.7. Ежедневно осуществлять учет фактически питающихся учащихся в учреждении.

2.2.8. Ежеженедельно принимать оказанные Исполнителем услуги по Акту выполненных работ.

2.2.9. Ежеженедельно подписывать с Исполнителем полученный Акт выполненных работ.

В конце каждого месяца представитель Исполнителя и ответственный по обеспечению питанием от Заказчика составляют Ведомость на получение питания в двух экземплярах. Первые экземпляры ведомости и меню остаются у Исполнителя, вторые экземпляры документов остаются у Заказчика.

2.2.10. Утвердить совместно с Исполнителем режим (график) работы пищеблока.

2.2.11. По истечению текущего месяца производить с Исполнителем сверку по фактической посещаемости обучающихся, расчетов оказанных услуг не позднее 5-ого числа следующего месяца.

2.2.12. Проводить проверку качества выполненной услуги.

2.2.12. Создавать необходимые условия соблюдения личной гигиены учащихся для приема пищи.

### **3. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Стоимость услуги для оказания горячего питания на одного обучающегося в день составляет 42,50 (сорок два рубля 50 копеек) рубля.

3.2. Цена Договора составляет 208 037,50 (двести восемь тысяч тридцать семь рублей 50 копеек) рублей, без учета НДС.

3.3. Стоимость оказанных Услуг, указанных в п. 1.1 настоящего Договора, определяется фактическими заявками Заказчика на количество завтраков, обедов исходя из стоимости рациона с учетом утвержденного Заказчиком Меню и количества дней оказания Услуг.

3.4. Цена договора является твердой на весь срок исполнения Договора.

3.5. Источник финансирования: средства бюджетных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются средства субвенций из бюджета ДНР бюджету муниципального образования Володарский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (код субсидии 01-02), КВР 244.

3.6. Оплата оказанных Услуг, предусмотренных в п. 1.1 настоящего Договора, производится Заказчиком путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании подписанного Сторонами Акта об оказании услуг.

3.7. Цена Договора формируется с учетом налогов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, включает в себя расходы по приготовлению и выдаче готового питания Заказчику и иных расходов Исполнителя, необходимых ему для надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.

3.8. В случае, когда невозможность исполнения договора по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные расходы.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1 Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Контракту в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

4.2. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в настоящем Контракте, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории Донецкой Народной Республики.

#### **5. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА**

5.1. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств по настоящему контракту, другая Сторона вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего контракта, уведомив об этом противоположную Сторону, письменно за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего контракта. При этом Стороны обязаны достичь соглашения в виде заключения дополнительного соглашения по расчетам за уже исполненные обязательства по оказанным услугам.

#### **6. ФОРС-МАЖОР**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств, независящих от воли и желания Сторон, препятствующих полному или частичному исполнению любой из Сторон своих обязательств по настоящему Контракту, а именно: стихийные бедствия или такие непредвиденные обстоятельства, как война, военные действия любого характера, блокада, издание нормативно-правовых актов государственных органов.

6.2. Сторона, для которой исполнение обязательств по настоящему Контракту становится невозможным, в соответствии с пунктом

6.1. Настоящего Контракта должна письменно, не позднее 5 (пяти) календарных дней, поставить в известность другую Сторону относительно начала событий форс-мажора, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Контракту. Документы, выданные компетентными уполномоченными органами (организациями), являются достаточным основанием, свидетельствующими о подобных обстоятельствах и их длительности.

6.3. Не извещение или несвоевременное извещение Стороной, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Контракту, о наступлении обстоятельств, освобождающих её от ответственности, лишает её права ссылаться на факт наступления форс-мажорных обстоятельств.

6.4. Если обстоятельства форс-мажора будут продолжаться более 20 (двадцати) календарных дней, то каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему контракту, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение другой Стороной возможных убытков.

#### **7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами по настоящему Контракту и/или в связи с ним, решаются путем взаимных переговоров.

7.2. В случае невозможности решения споров и разногласий путем взаимных переговоров, они подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

7.3. Все приложения и дополнения к настоящему контракту, являются неотъемлемой частью. Любые изменения, дополнения и приложения к настоящему контракту будут иметь силу при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

7.4. Стороны должны информировать друг друга об изменении адресов и реквизитов, о реорганизации, ликвидации и иных изменениях в юридическом статусе в целях полного и своевременного исполнения взаимных обязательств по настоящему контракту.

### 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

8.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями двух Сторон, в соответствии с ч. 2 ст. 425 Гражданского кодекса Российской Федерации распространяет свое действие на отношения Сторон, возникшие с 13 января 2025 года и действует по 31 декабря 2025 года, а в части исполнения обязательств по оплате услуг до полного их исполнения.

### 9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

Неотъемлемой частью настоящего Контракта является следующее:

Приложение № 1 – Заявка на услугу;

Приложение № 2 – Спецификация;

### 10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**Полное название:**

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КРЕМЕНЕВСКАЯ ШКОЛА ВОЛОДАРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ  
НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

**Короткое название:**

ГБОУ «КРЕМЕНЕВСКАЯ ШКОЛА  
ВОЛОДАРСКОГО М.О.»

**Юридический адрес:**

287031, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ  
РЕСПУБЛИКА, М.О. ВОЛОДАРСКИЙ, С.  
КРЕМЕНЕВКА, УЛ. ОКТЯБРЬСКАЯ, Д. 46

**ИНН** 9305006719

**КПП** 931001001

**ОКПО** 51397246

**ОГРН** 1229300131323

**Единый казначейский счет:**

40102810745370000095

**Номер казначейского счета (кор.счет):**

03234643215110008200

**Банк:** Отделение Донецк Банка России //УФК по  
Донецкой Народной Республике, г. Донецк

**БИК Отделения Донецк Банка России:**

042157001

**БИК УФК по Донецкой Народной Республике,**

**г.Донецк:** 042157901

**Лицевой счет, открытый в УФК по Донецкой**

**Народной Республике, г.Донецк:** 21826LZ3980

**Адрес эл. почты:** kremeneyka74@mail.ru

**Телефон:** +7(949) 714-22-69

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ  
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
РЕМОНТНО-СТРОИТЕЛЬНАЯ ФИРМА  
«ДОНРЕМОНТ»**

**ИНН/КПП** 9308007020/930801001

**ОГРН** 1229300046018

пл. Героев Сталинграда, д. 1

Пролетарский р-н, г. Донецк,

ДНР, 283044

БИК банковского учреждения: 044525555

расчетный счет 40702810809300324266

в ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» г. Москва

кор.счет 3010181040000000555

Электронный адрес: [donremont1102@mail.ru](mailto:donremont1102@mail.ru)

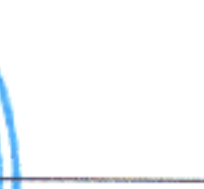


Директор  
М.П.

 М.Ю. Ермакова



Директор

 Мороз З.С.

Приложение № 1  
к Контракту № 3  
от "05" 02.2025 г.

### Форма Заявки на Услугу

Заявка на поставку Услуги № \_\_\_\_  
к Контракту от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

с. Кременевка

от \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование Товара	Единицы измерения	Количество в единицах измерения	Цена за единицу измерения, руб. (включая НДС) (если облагается НДС)	Стоимость, руб. (включая НДС) (если облагается НДС)	В т.ч. НДС, %
1	Услуга по организации горячего питания 1-4кл.	шт		42,50		
2.	Услуга по организации горячего питания (учащиеся льготных категорий)	шт		42,50		
3.	Услуга по организации горячего питания (ГПД)	шт		42,50	-	-
Итого						

Итого на сумму \_\_\_\_\_

От Заказчика:

Директор



М.Ю. Ермакова

От Исполнителя:

Директор



З.С. Мороз/

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование оказываемых услуг	Количество, (ед. измерения, шт.)	Цена единицы услуги (руб.)	Стоимость услуги (руб.)
1.	Услуга по организации горячего питания 1-4кл.	3097	42,50	131 622,50
2.	Услуга по организации горячего питания (учащиеся льготных категорий)	1798	42,50	76 415,00
3.	Услуга по организации горячего питания (ГПД)	-	42,50	-
ИТОГО:				208 037,50

Итого оказано услуг на сумму 208 037,50 (двести восемь тысяч тридцать семь рублей 50 копеек) рублей, без учета НДС.

От Заказчика:



Директор  
М.П. /М.Ю.Ермакова/

От Исполнителя:



Директор  
М.П. /З.С. Мороз/